

Gmail アカウントの切り替え

既に個人で作成した Google アカウントを利用し、ログイン状態を保持している方は、Google アカウントの切り替えが必要となります。

また、「ICT ガイド（新入生）」や「Microsoft365 利用者マニュアル」等のドキュメントを閲覧する場合は、**亜細亜大学の Google アカウントにログインした状態**にでなければ閲覧することができません。

以下手順を参考に Google アカウントに亜細亜大学のアカウントを追加してください。

1. 個人の Google アカウントから別のアカウントに切り替える。

- (1) Gmail を開きます。
- (2) 画面右上のプロフィール写真アイコンをクリックします。
- (3) [アカウントを追加]をクリックします。



- (4) **亜細亜大学の Google アカウント**(学籍番号@asia-u.ac.jp)を入力し、[次へ]をクリックします。
- (3) [亜大ポータル]のパスワードを入力し、[次へ]をクリックします。



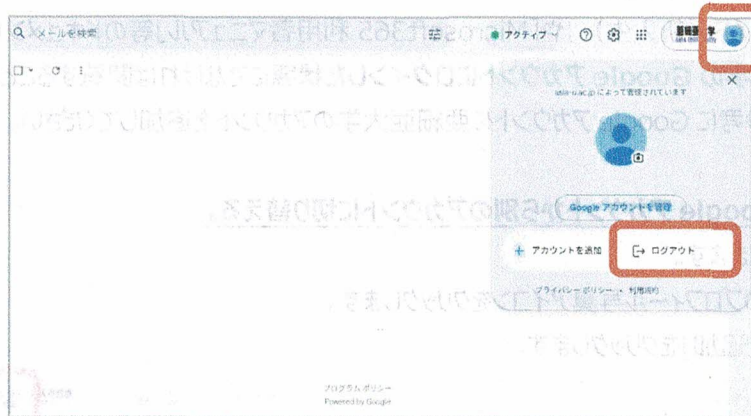
⚠ 既にパスワード変更をした方は、新たに設定したパスワードでログインしてください。

上記手順でアカウントの切り替えが着かない方は、個人の Google アカウントをログアウトしてから亜細亜大学の Google アカウントにログインしてください。（手順は次頁参照）

2. 個人の Google アカウントをログアウトしてから別のアカウントに切り替える。

※ 前述の手順でアカウントの切り替えができない方は、一度、個人の Google アカウントをログアウトしてから大学のアカウント追加してください。

(1) **個人のGoogleアカウントをログアウト**してください。



(2) **亜細亜大学のGoogleアカウント**でログインしてください。

