

亜細亜大学アセスメントプランで定める学修成果の指標

No.	アセスメント名称	実施時期	学年	主な内容、質問項目	手法等	情報収集	結果の活用方法	大学 全体 レベル	学科 レベル	授業 レベル
①	英語能力測定	通年	全学年	TOEIC®スコアの経時変化等	TOEIC® L&Rテスト	IR部会	IR部会が各学科の経時変化の統計資料を作成し、学年ごとの英語能力を測定し、授業改善等に活用する。	○	○	
②	アセスメントテスト (Sprout)	4月	全学年	コンピテンシー測定による社会人基礎能力の把握	Sproutテストの実施	経営企画課	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、学生の学修成果の把握に活用する。	○	○	
③	アセスメントテスト (PROG)	11月	3年生～	リテラシーとコンピテンシー測定による社会人基礎能力の把握	PROGテストの実施	経営企画課 教学センター	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、学生の学修成果の把握に活用する。	○	○	
④	学生意識・学習調査 (1年次アンケート)	5月	1年生	入学時の意識調査や志願理由等	WEBアンケート	経営企画課	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、高校での学習時間や入学前に考えていた学びたい内容等を参考に、カリキュラム改訂等の参考にする。	○	○	
⑤	学生意識・学習調査 (上級生アンケート)	5月	2年生～	学生生活での満足度や学修成果の達成度把握等	WEBアンケート	経営企画課	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、DPの各項目での変化や達成度、学生生活の満足度等を参考に、カリキュラム改訂等の参考にする。	○	○	
⑥	各科目の成績、修得単位	9月、3月	全学年	履修した科目の成績、修得単位	修学支援システム	IR部会	IR部会が教学マネジメント会議に報告し、DPの各項目での達成度や科目内容の理解・習熟度を参考に、授業の内容や方法、成績評価等を見直す。	○	○	○
⑦	学籍統計	3月	全学年	4年間での卒業率、退学率、休学率、除籍率		学生センター	学生センターがデータを収集し、IR部会が教学マネジメント会議に報告し、休・退学率改善に活かす。	○	○	
⑧	留学実績	通年	全学年	在学中の留学経験、派遣地域、期間、達成度等		国際センター	国際センターがデータを収集し、IR部会が教学マネジメント会議に報告し、DPの各項目での変化や達成度を測定する。	○		
⑨	資格取得状況	通年	全学年	大学が定めた資格 (検定を含む) の取得者数		学生センター	学生センターが「亜細亜大学資格取得報奨」の申請データを集計し、学部長会で確認。教学マネジメント会議では各学科での学修成果として確認する。	○		○
⑩	進路統計	3月	4年生	卒業年次生の就職・進学割合	修学支援システム (ACナビ)	キャリアセンター	IR部会が教学マネジメント会議にて報告し、進路状況等を学内共有する。	○	○	
⑪	学生による授業アンケート	7月、1月	全学年	各科目に対する授業の方法や満足度等	学生による授業アンケート	教学センター	教学センターが教学マネジメント会議に報告し、満足度等を参考に、カリキュラムや授業等の見直しに活用する。		○	○
⑫	卒業年次生アンケート	1～3月	4年生	卒業年次生を対象としたDP達成度・満足度把握等	卒業年次生アンケート	学生センター 経営企画課	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、DPの各項目での変化や達成度、学生生活の満足度等を参考に、カリキュラム等を見直す。	○	○	
⑬	卒業生アンケート	7～9月	卒業後5・10年経過の卒業生	既卒者を対象としたキャリアパスの満足度や社会で必要と感じている能力等	WEBアンケート	キャリアセンター 経営企画課	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、キャリア形成状況を参考にカリキュラムや教育支援等を見直す。	○	○	
⑭	企業アンケート	7～9月	企業	企業を対象とした本学卒業生の活躍、有意な人材の輩出等	WEBアンケート	キャリアセンター 経営企画課	経営企画課が教学マネジメント会議に報告し、社会・企業のニーズに対応できる人材を輩出できているか定点観測を行う。	○	○	

上記指標は集計後、教学マネジメント会議にて報告する